

## KARTA OCENY WNIOSKU O FINANSOWANIE KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO z KFS

Pracodawca: .....

nr wniosku: RZL-6700- /MMJ/19

### Priorytety wydatkowania KFS określone przez MRPiPS na rok 2019:

Lp.	Priorytet	Spełnia tak/nie
1.	wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie zawodach deficytowych - zgodnie z barometrem zawodów 2019 - miasto Żory;	
2.	wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które nie posiadają świadectwa dojrzałości;	
3.	wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników pochodzących z grup zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych pochodzących z grup, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o spółdzielniach socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej;	
4.	wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej;	
5.	wsparcie kształcenia ustawicznego instruktorów praktycznej nauki zawodu, nauczycieli kształcenia zawodowego oraz pozostałych nauczycieli, o ile podjęcie kształcenia ustawicznego umożliwi im pozostanie w zatrudnieniu;	
6.	wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.	

Lp.	Kryteria oceny	tak	nie
1.	Czy wniosek jest złożony na właściwym druku?		
2.	Czy wniosek zawiera wszystkie strony oraz jest kompletnie i czytelnie uzupełniony?		
3.	Czy wniosek jest podpisany przez osobę uprawnioną?		
4.	<b>Czy wniosek zawiera wymagane załączniki, w tym:</b>		
	a. zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1808 i 1948);		
	b. informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;		
	c. kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności - w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności		

	Gospodarczej;		
	d. program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu;		
	e. wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.		

Lp.	Kryteria – zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie przyznawania środków z KFS	tak	nie
1.	zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok		
2.	zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;		
3.	koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;		
4.	posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;		
5.	w przypadku kursów - posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego		
6.	plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS		
7.	możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy.		

### Zasady przyznawania środków KFS zaopiniowane przez Powiatową Radę Rynku Pracy

Lp.	Nie będą finansowane:	czy spełnia?	
		tak	nie
1.	szkolenia/kursy wynikające z obowiązku pracodawcy (bhp, ochrona danych osobowych, minimum sanitarne, kosztów badań wstępnych i okresowych pracowników, o których mowa w art. 229 § 1 i 2 Kodeksu Pracy itp.),		
2.	formy kształcenia ustawicznego realizowanych samodzielnie przez pracodawcę dla swoich pracowników,		
3.	prawo jazdy kat. B,		
4.	szkolenia/kursy przechodzące na kolejny rok budżetowy oraz rozpoczętej lub zakończonej formy kształcenia ustawicznego przed złożeniem wniosku i podpisaniem umowy z Urzędem,		
5.	koszty semestrów studiów podyplomowych rozpoczynających się w kolejnym roku kalendarzowym,		
6.	koszty przejazdu, wyżywienia i zakwaterowania związane z określoną formą kształcenia,		
7.	zajęcia integracyjne, koszty konferencji branżowych i kongresów naukowych,		
8.	formy kształcenia ustawicznego osób współpracujących,		
9.	kształcenia ustawicznego poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,		
10.	koszty specjalizacji pielęgniarek i położnych, o których mowa w art. 67 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz.U. z 2014 r., poz. 1435, z późn. zm.) oraz kosztów specjalizacji lekarzy i lekarzy dentyistów, o których mowa w ustawie z dnia 2 stycznia 2013 r. w sprawie specjalizacji lekarzy i lekarzy dentyistów (Dz.U. z 2013, poz. 26).		
Lp.	Dodatkowe warunki do spełnienia przez pracodawcę	tak	nie
1.	Nie będą rozpatrywane wnioski Pracodawców, którzy nie rozliczyli wcześniej zawartej umowy w ramach KFS.		

2.	Wskazane osoby do objęcia kształceniem ustawicznym pracują u pracodawcy w ramach umowy o pracę w wymiarze co najmniej ½ etatu.		
3.	Na jedną osobę przypada jedna forma kształcenia		
4.	Sfinansowanie: szkoleń/kursów, egzaminów i studiów podyplomowych		
5.	Koszty kształcenia wynoszą 6.000,00/ 4.800,00 zł na osobę,		
6.	wsparcie kształcenia ustawicznego dotyczy tylko zawodów deficytowych zidentyfikowanych w powiecie Żory - <a href="https://barometrzwodow.pl">https://barometrzwodow.pl</a>		

1. Wniosek wymaga uzupełnienia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) nieoprawienia wniosku we wskazanym terminie .....
- lub
- 2) niedołączenia załączników wymaganych zgodnie z § 5 ust. 2 Rozporządzenia MPiPS.....
- .....

3. Wniosek zostaje zaopiniowany: negatywnie

uzasadnienie:.....

.....

.....

.....

4. Wniosek zostaje zaopiniowany pozytywnie:

kwota dofinansowania .....

ilość osób: .....

Data..... Podpisy członków zespołu .....

.....

.....