

Zgłoszenie oferty pracy

Jak złożyć krajową ofertę pracy do Powiatowego Urzędu Pracy?

zgłosić ofertę elektronicznie uzupełniając formularz na stronie WWW
pobrać formularz zgłoszeniowy z naszej strony internetowej, uzupełnić go a następnie wysłać na e-mail:
osobiście - Powiatowy Urząd Pracy w Żorach, ul. Osińska 48 44-240 Żory

Zgłoszona przez pracodawcę oferta jest przekazana do realizacji pośrednikowi pracy, który wzywa do siebie osoby najlepiej pasujące/odpowiadające Państwa ofercie zatrudnienia i informuje je o danym stanowisku.

Krajowa oferta pracy zostaje upubliczniona poprzez zamieszczenie jej:

na tablicy ogłoszeń w tutejszym urzędzie;
na stronie internetowej urzędu;
na Portalu Publicznych Służb Zatrudnienia - Centralna Baza Ofert Pracy <http://www.psz.praca.gov.pl/>;

Zgłoszenie krajowej oferty pracy musi zawierać:

pełna nazwa pracodawcy (zgodna z zaświadczeniem GUS),
wyczerpujące dane teleadresowe pracodawcy,
REGON oraz NIP,
liczba obecnie zatrudnionych pracowników,
nazwa stanowiska i wyczerpujące wymagania w stosunku do kandydatów do pracy,
wnioskowana liczba kandydatów,
sposób kontaktu kandydatów z pracodawcą,
charakterystyka wykonywanej pracy (np. branża),
miejsce wykonywania pracy,
proponowane wynagrodzenie,
zmianowość,
data rozpoczęcia zatrudnienia.

W przypadku braku w zgłoszeniu krajowej oferty pracy danych wymaganych, powiatowy urząd pracy powiadamia pracodawcę krajowego, w formie ustalonej dla wspólnych kontaktów, o konieczności uzupełnienia zgłoszenia. Nieuzupełnienie przez pracodawcę krajowego zgłoszenia, w terminie do 7 dni od dnia powiadomienia, powoduje, że oferta pracy nie jest przyjmowana do realizacji przez powiatowy urząd pracy.

W razie pytań prosimy o kontakt:

Imię i nazwisko	Stanowisko	Telefon	Adres e-mail
Monika Świątoniowska-Czakon	pośrednik pracy	32-4342790 w.261	